

城 [ 0 1 ] 17

---

公 各部 :

《 城 公 等调 、不 出 办法》  
发给 , , 彻 。



范公  
工、调不出到处，动  
各才，订本办法。

### 一、基本原则

(一) 管理人员能上能下。刚，  
标，对不达标  
处的。

(二) 员工能进能出。不达标  
出，  
、岗、等方，工发，  
工动、出。

(三) 收入能增能减。步工定，  
酬，岗定，打分，  
分差。

### 二、适用范围

公层工(包)

### 三、考核方式

公层干部工不的标，  
持导，出点、盾。层干部的  
标的达成、部的队的；

工的，工标的达成。定的，常、等按定处罚，不。

(一) 考核周期。工度次，层干部度次。

(二) 考核标准。1. 工。各部定工的度工，不，部负报办公备案，工的。层干部。分度工、部、队部分，分别0%、0%、0%比。度工被部定，不；部部定被部的，、，；队被部工定，本部负责、等。

(三) 考核评价。工部负打分；层干部度工分导负打分，部部负打分( )，队本部工负打分( )，分部负得分。

定不格个，分低0分，二成处公部端，个不符，不定不格。

#### 四、末等调整、不胜任退出处罚

(一) 考核处罚。分 辅导改 、 调岗分 、

1. 辅导改 : 对初次 不 格的 工 、 辅  
导改 。

. 调岗分 : 次 定 不 格 , 采 调岗分  
处罚。

. : 对调岗分 不 格 ,  
处罚。

. 辞 。 工 不 格 ,  
导 辞 。

备 : (1) 调岗分 处罚的 分 岗  
; ( ) 不 格 不得 , 次 不得 得 。

## (二) 申述

凡对 分 的 层干部 工 ,  
反 ; 的 分 , 并  
处罚。

## 五、考核组织

处罚 公 导 定, 公 办  
公 负 、 备 存档 等工 。

## 六、附则

本办法 公 办公 , 本 办法 发布  
。